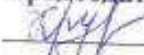


Согласовано:
Председатель Управляющего Совета:
 Кручинина Т.В.

Протокол №4 от «21»01.2019 г.

Принято на общем собрании коллектива
Протокол №2 от «18»01.2019 г.



Утверждаю:
Заведующий МБДОУ
«Детский сад комбинированного вида №55»
Матренкина Е.Н.
Приказ №114 от «21» 01.2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о привлечении и расходовании внебюджетных средств
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения
«Детский сад комбинированного вида №55»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии Гражданского кодекса Российской Федерации, Закона Российской Федерации «Об образовании», Закона РФ от 07.02.1992г. № 2300 I «О защите прав потребителей», постановления Правительства РФ от 15.08.2013 г. №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Инструкции по бюджетному учету, Устава МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 55», другими нормативными правовыми актами, действующими в сфере образования и является нормативным документом, регламентирующим порядок привлечения и распределения внебюджетных средств, поступающих на счет МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 55».
- 1.2. Настоящее Положение разработано с целью:
 - правовой защиты участников образовательного процесса
 - создания дополнительных условий для развития муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 55» г. Иванова (далее – МБДОУ), в том числе совершенствования материально-технической базы, организации досуга детей, улучшения условий труда.
- 1.3. МБДОУ реализует свои цели на основе самостоятельного распределения доходов от поступивших средств, в том числе от средств, полученных от оказания платных услуг.
- 1.4. Дополнительными источниками финансирования МБДОУ могут быть средства, полученные в результате
 - Целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и юридических лиц

1.5. Внебюджетные средства, поступившие на лицевой счет МБДОУ используются для:
*совершенствования образовательного процесса и повышения качества образования;
*улучшения материально технической базы МБДОУ;
*улучшения условия труда, социальных гарантий работников образовательного учреждения;

1.6. Настоящее Положение действует до принятия нового.

2. Основные понятия **Предпринимательская деятельность** - это любое дело, начинание, операция,

заятя, имеющие целью, получить прибыль (доход).

Целевые взносы – добровольная передача юридическими или физическими лицами, родителями (законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение – развитие МБДОУ

Добровольное пожертвование – дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовных целях. В контексте данного Положения общепользовная цель – уставная деятельность

Жертвователю – юридическое или физическое лицо, родитель (законный представитель), осуществляющий добровольное пожертвование.

Законные представители – родители, усыновители, опекуны, попечители детей.

Органы самоуправления – Общее собрание работников учреждения, Совет педагогов, Родительский комитет, Управляющий совет (далее – органы самоуправления). Порядок выборов органов самоуправления и их компетенция определены Уставом МБДОУ, Положением о соответствующем органе самоуправления, разрабатываемым МБДОУ самостоятельно и утверждаемым руководителем МБДОУ.

3. Условия привлечения МБДОУ целевых взносов

- 3.1. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого МБДОУ имущества, укрепление и развитие материально-технической базы, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса, либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности МБДОУ и действующему законодательству.
- 3.2. МБДОУ не имеет права самостоятельно по собственной инициативе привлекать целевые взносы законных представителей без их согласия.
- 3.3. Размер целевого взноса определяется каждым из законных представителей самостоятельно.
- 3.4. Решение о внесении целевых взносов на лицевой счет МБДОУ со стороны иных физических и юридических лиц, принимается ими самостоятельно с указанием цели реализации средств.
- 3.5. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет руководитель МБДОУ по объявленному целевому назначению.
- 3.6. Бухгалтерский учет целевых взносов осуществляется централизованной бухгалтерией №1 управления образования Администрации города Иванова в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету.

4. Условия привлечения МБДОУ добровольных пожертвований.

- 4.1. Добровольные пожертвования МБДОУ могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).
- 4.2. Добровольные пожертвования оформляются в соответствии с действующим законодательством.
- 4.3. Добровольные пожертвования физических лиц, в том числе родителей (законных представителей), в виде денежных средств вносятся на счет МБДОУ.
- 4.4. Добровольные пожертвования в виде денежных средств юридических лиц вносятся на счет МБДОУ.
- 4.5. Иное имущество оформляется в обязательном порядке Договором пожертвования.
- 4.6. Учет добровольных пожертвований ведется централизованной бухгалтерией №1 управления образования Администрации города Иванова в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету.
- 4.7. К случаям, не урегулированным настоящим разделом Положения, применяются нормы Гражданского кодекса РФ.

5. Права образовательного учреждения на расходование внебюджетных средств.

- 5.1. Полученные средства используются по усмотрению МБДОУ и изъятию не подлежат.
- 5.2. Не используемые в текущем году финансовые средства не могут быть изъяты у дошкольного учреждения.

6. Управление, финансовый отчет, контроль внебюджетных средств, в том числе за оказание дополнительных платных образовательных услуг.

- 6.1. Управление средствами осуществляется руководителем МБДОУ.
- 6.2. Финансовые и материальные средства используются по усмотрению МБДОУ и изъятию не подлежат.
- 6.3. Не используемые в текущем году финансовые средства не могут быть изъяты у ОУ.
- 6.4. Имущество, переданное в дар ОУ физическими и юридическими лицами, приходится и ставится на баланс ОУ.
- 6.5. Предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств.
- 6.6. Контроль за соблюдением законности привлечения и расходовании внебюджетных средств МБДОУ осуществляет учредитель, общее собрание работников учреждения, Совет педагогов, Управляющий совет.
- 6.7. Руководитель МБДОУ несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использования внебюджетных средств.
- 6.8. Бухгалтерскую документацию ведет централизованная бухгалтерия №1 управления образования Администрации города Иванова.